ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES | ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

UNIVERSIDAD UNIACC

1ER	2DO	3ER	4TO	5TO	6TO	7MO	8VO	9NO	10MO
Herramientas de Software	Administración		Ética y Responsabilidad Social	Gestión del Talento I	Gestión del Talento II	Gestión del Talento III	Gestión Estratégica	Seminario de Título y Ética Profesional	Taller de Titulación
Introducción Profesional	Contabilidad I	Derecho Constitucional (D)	Derecho Administrativo I	Derecho Administrativo II	Contabilidad Gubernamental	Administración Financiera del Estado	Organización y Métodos	Taller de Integración Profesional	
Fundamentos Numéricos	Estadística y Probabilidades	Matemáticas	Derecho Laboral y Seguridad Social		Evaluación de Proyectos (D)	Herramientas Estadísticas	Auditoría y Control de Gestión (D)		
	Derecho y Sociedad	Historia y Política Social de Chile	Gestión Pública I	Gestión Pública II (D)	Gobierno y Desarrollo Local	Evaluación Social de Proyectos (D)	Metodología de la Investigación		
			Ciencia Política I (D)	Ciencia Política II	Gestión Territorial	Políticas Públicas	Nueva Gestión Pública		
Herramientas de Razonamiento y Comunicación*		Microeconomía	Macroeconomía	Economía Fiscal					
Herramientas para el Aprendizaje	Comunicar con Sentido: Lenguaje, Tecnología y Sociedad	Ser Humano, Hoy	Electivo Formación General I	Electivo Formación General II	Ética, Hoy	Electivo Formación General III	Electivo Formación General IV		

EXAMEN DE TÍTULO Y GRADO

FICHA CARRERA

TÍTULO PROFESIONAL

Administrador(a) Público(a)

DURACIÓN

10 semestres

GRADO ACADÉMICO

Licenciado(a) en Administración Pública

MODALIDAD/ JORNADA

- Online

Carrera dictada íntegramente a distancia

RESUMEN DEL PERFIL DE EGRESO

Profesional capaz de analizar críticamente los fenómenos sociales, políticos, económicos y administrativos, y de gestionar y dirigir los recursos humanos y materiales de la institución en que se desempeña. Gestiona procesos al interior de organizaciones públicas y evalúa y diseña sistemas de administración conforme a la normativa vigente, incorporando criterios metodológicos que elevan su eficiencia. Analiza la realidad con modelos cuantitativos y cualitativos, gestiona fondos ante organismos nacionales para impulsar programas y proyectos, y participa activamente en procesos de planificación.

CAMPO OCUPACIONAL

· Administración central del Estado.
· Gobiernos regionales.
· Municipalidades.
· Organismos judiciales.
· Centros académicos y de investigación.
· Empresas privadas vinculadas al Estado, en licitaciones y compras públicas.
· Consultoría independiente en asuntos públicos.

ÁREA DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y DISCIPLINAR

- Administración
- Métodos Cuantitativos para la Gestión
- Ciencias Sociales
- Ciencias Jurídicas
- Economía
- Ciencias Políticas

ÁREA DE FORMACIÓN GENERAL

- Asignaturas de Nivelación
- Asignaturas Sello
- Electivo de Formación General

DIPLOMADO

(D) **Diplomado en Gestión, Evaluación y Control de la Administración Pública**

Las asignaturas marcadas con D son obligatorias y conforman este diplomado, que obtienen los estudiantes al egresar de la carrera.

(*) Asignatura dictada en modalidad online asincrónica, para todas las modalidades de estudio.

El esquema de asignaturas es referencial y podría tener modificaciones. Las condiciones de ejecución de las actividades prácticas, de titulación y/o de obtención de grado, están disponibles en los reglamentos de la Universidad. Última actualización: 2026