

1ER	2DO	3ER	4TO	5TO	6TO	7MO	8VO	9NO	10MO	EXAMEN DE TÍTULO Y GRADO
Catalogación: Conceptos y Práctica	Clasificación	Fundamentos de las Tecnologías de la Información D1	Análisis de Información D1	Recuperación de Información D1	Desarrollo de Servicios y Recursos Informacionales	Proyectos de Innovación en Bibliotecología	Dirección Estratégica	Seminario de Título y Ética Profesional	Taller de Titulación	
Inglés Aplicado I	Inglés Aplicado II	Inglés Aplicado III	Administración	Estadística	Gestión de Archivos	Gestión del Talento	Edición Digital	Taller de Integración Profesional		
Fundamentos de la Bibliotecología	Descripción y Acceso Documental	Vocabulario Controlado	Sistemas de Gestión Automatizados		Desarrollo de Colecciones		Marketing de Servicios			
Introducción Profesional	Ética	Identidad y Trasfondo Cultural	Fuentes y Recursos de Información	Epistemología	Economía	Métodos de Investigación en Bibliotecología D2	Bibliometría D2			
Sociedad, Información y Conocimiento	Pensamiento y Producción de la Literatura y el Arte	Pensamiento y Desarrollo Científico y Tecnológico	Territorios Digitales y Realidades Locales	Alfabetización Informacional y Educación de Usuarios D1	Metodología Mixta de la Investigación D2	Gestión Cultural	Humanidades Digitales			
Herramientas de Razonamiento y Comunicación*	Comunicar con Sentido: Lenguaje, Tecnología y Sociedad			Animación, Promoción e Inclusión en el Fomento Lector		Propiedad Intelectual				
Herramientas para el Aprendizaje										

FICHA CARRERA

TÍTULO PROFESIONAL

Bibliotecólogo(a)

DURACIÓN

10 semestres

GRADO ACADÉMICO

Licenciado(a) en Bibliotecología y Gestión de la Información

MODALIDAD/ JORNADA

• Online

RESUMEN DEL PERFIL DE EGRESO

Profesional que aborda la construcción, preservación y difusión del conocimiento desde las ciencias sociales y las humanidades, la gestión de la información y la cultura digital, lo que da un carácter transdisciplinar a su formación. Desde ese enfoque explora estrategias y metodologías que le permiten aportar e innovar, en el ámbito público y privado, en la construcción y difusión participativa y democrática de nuevos saberes y experiencias que enriquecen el conocimiento humano y el patrimonio colectivo, incorporando las posibilidades de las tecnologías de la información con sentido ético y de inclusión cultural.

CAMPO OCUPACIONAL

- Bibliotecas públicas y privadas.
- Establecimientos educacionales e instituciones de educación superior.
- Centros de documentación y archivos en centros de estudios, ONGs, museos, entre otros.
- Organizaciones gubernamentales (OIRS) en instituciones públicas.
- Editoriales.
- Medios de comunicación en áreas de archivo y gestión de información.
- Empresas ligadas con la tecnología en el desarrollo y gestión de la información y el conocimiento.
- Asesorías o consultorías en proyectos de automatización de unidades de información, en proyectos de investigación y catalogación, entre otros.

ÁREA DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y DISCIPLINAR

- Diseño y Desarrollo para la Construcción, Difusión y Acceso a la Información
- Sociedad y Nuevos Contextos Culturales
- Investigación, Creación e Innovación
- Titulación

ÁREA DE FORMACIÓN GENERAL

■ Asignaturas de Nivelación

DIPLOMADOS

D1 Diplomado en Gestión de la Información y Competencias Digitales

D2 Diplomado en Métodos de Investigación y Métricas de la Información

Las asignaturas marcadas con D1 y D2 son obligatorias y conforman cada diplomado, que obtienen los estudiantes al egresar de la carrera.

(*) Asignatura dictada en modalidad online asincrónica, para todas las modalidades de estudio.
El esquema de asignaturas es referencial y podría tener modificaciones. Las condiciones de ejecución de las actividades prácticas, de titulación y/o de obtención de grado, están disponibles en los reglamentos de la Universidad. Última actualización: 2026